

DEMANDE DE CERTIFICAT D'OCCUPATION

IDENTIFICATION DE LA PLACE D'AFFAIRE À VILLE DE MONT-ROYAL

Nom de la place d'affaire

Adresse de la place d'affaire à Ville de Mont-Royal

N° civique

Nom de rue

Ville

Province

Code postal

Enregistrement

No. D'immatriculation :

No. D'incorporation :

IDENTIFICATION DU SIÈGE SOCIAL DE LA PLACE D'AFFAIRE

Propriétaire

N° civique

Nom de rue

Ville

Province

Code postal

IDENTIFICATION DU REQUÉRANT

Requérant *Si le requérant n'est pas propriétaire, veuillez remplir le formulaire de procuration annexé à ce formulaire.

Nom

Prénom

Adresse du requérant

N° civique

Nom de rue

Ville

Province

Code postal

Coordonnées du requérant

Courriel

N° Téléphone

IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE DE L'IMMEUBLE

Propriétaire

Nom

Prénom

Adresse du propriétaire

N° civique

Nom de rue

Ville

Province

Code postal

Coordonnées du propriétaire

Courriel

N° Téléphone

DESCRIPTION DE L'USAGE PROJETÉ

Superficie totale à occuper :

Nombre d'occupants (employés) :

Superficie - Bureau :

Superficie - Entrepôt :

Veillez cocher les interventions prévues et prendre note qu'un permis distinct est nécessaire pour chaque intervention :

- Travaux intérieurs (ex: réaménagement du local intérieur, structure) et/ou travaux extérieurs (ex: changement de revêtement extérieur)
- Nouvel affichage à l'extérieur
- Travaux de plomberie
- Aménagement paysager et/ou stationnement

DESCRIPTION DES TRAVAUX ET NOTES

Signature du requérant

Date

DOCUMENTS À JOINDRE

- Formulaire de demande;
- Procuration, si applicable;
- Dans le cas :
 - **d'une compagnie** : une copie des documents constitutifs;
 - **d'une personne faisant affaires en société ou sous une raison sociale** : une copie de la déclaration sociale déposée au ministère de la Justice;
 - **d'un emplacement loué** : une copie du bail signée, promesse de bail signée ou tout autre document au même effet qui établit que le propriétaire de l'immeuble consent à la location.
- Plan clé de l'étage * (au besoin);
- Plan intérieur du local * qui indique :
 - la configuration complète du local;
 - la superficie du local;
 - la localisation des dispositifs de sécurité incendie (ex: Pannau de sortie, éclairage d'urgence, etc.);
 - , etc.
- ** Un sceau d'architecte pourrait être exigé sur les plans selon l'ampleur du projet*
- Le plan doit permettre de vérifier le respect des normes de sécurité de prévention incendie;
- Des renseignements additionnels peuvent être exigés afin d'assurer la conformité aux règlements municipaux applicables.

PROCURATION

RENSEIGNEMENTS SUR LE PROPRIÉTAIRE

Nom

Prénom

Courriel du propriétaire

N° Téléphone du propriétaire

ADRESSE DE LA PROPRIÉTÉ VISÉE

N° civique

Nom de rue

Ville

Province

Code postal

N° lot(s)

RENSEIGNEMENTS SUR LE REPRÉSENTANT

Nom

Prénom

Courriel

N° Téléphone

ADRESSE DU REPRÉSENTANT

N° civique

Nom de rue

Ville

Province

Code postal

AUTORISATION DU PROPRIÉTAIRE

Le propriétaire autorise son représentant à présenter auprès de la Ville de Mont-Royal, une ou des demandes prévues au règlement, soit :

- Consulter le dossier de ma propriété (incluant les plans) et obtenir une copie
- Consulter et obtenir une copie des plans uniquement
- Compléter une demande de permis ou de certificat
- Autre demande, préciser la nature :

Précisez

Le propriétaire autorise aussi son représentant, nommé ci-dessus, à signer tous les documents et engagements nécessaires à la présentation de cette demande relativement à son immeuble dont l'adresse est indiquée ci-dessus.

SIGNATURE DU PROPRIÉTAIRE

Je déclare être propriétaire de l'immeuble et j'autorise mon représentant à présenter une ou des demandes auprès de la Ville de Mont-Royal inscrites à la section précédente.

Signature

Date