

DEMANDE DE PERMIS DE CONSTRUCTION

LOCALISATION

Adresse de la propriété visée

N° civique

Nom de rue

Ville

Province

Code postal

N° lot(s)

IDENTIFICATION DU REQUÉRANT

Requérant *Si le requérant n'est pas propriétaire, veuillez remplir le formulaire de procuration annexé à ce formulaire.

Nom

Prénom

Adresse du requérant

N° civique

Nom de rue

Ville

Province

Code postal

Coordonnés du requérant

Courriel du requérant

N° Téléphone du requérant

PROFESSIONNELS SUR LE PROJET

(1) Architecte

Adresse

Courriel

N° cellulaire

(2) Ingénieur

Adresse

Courriel

N° cellulaire

(3) Entrepreneur

Adresse

Courriel

N° licence RBQ

N° cellulaire

DESCRIPTION DES TRAVAUX

Coût total du projet :

Date prévue du début des travaux :

Durée des travaux :

Signature du requérant

Date

PROCESSUS D'APPROBATION

- **Dépôt de la demande**, incluant l'ensemble de la documentation requise et le paiement des frais d'analyse et de PIIA (si applicable).
- **Analyse et approbation par le Service de l'aménagement et développement du territoire**
 - Le Service de l'aménagement et développement du territoire examine la demande, les plans et les devis et juge de leur conformité à l'égard des règlements municipaux.
- **Présentation du dossier au comité consultatif d'urbanisme (CCU) et au conseil municipal pour approbation du PIIA**
 - S'il y a lieu, les plans sont soumis au CCU pour recommandation selon les modalités du Règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA). Ensuite, lors d'une séance du conseil municipal, ce dernier approuve ou refuse la demande, par résolution, en tenant compte des recommandations du CCU.
- **Délivrance du permis**
 - Si la demande est conforme et que toutes les approbations requises ont été obtenues, le chef émet au requérant le permis de construction, ainsi que tous les autres permis ou certificat requis en parallèle (ex : certificat de chantier, permis de plomberie). Le requérant acquitte le coût de son permis et la redevance du REM (si applicable), puis récupère son permis à la réception du 20 avenue Roosevelt.

DOCUMENTS À JOINDRE (selon la nature des travaux)

- [Nouvelle construction](#)*
- [Agrandissement](#)*
- [Modification-rénovation extérieure](#)*
- [Modification-rénovation intérieure](#) (excluant résidentiel)
- [Structure](#)
- [Plomberie](#)
- [Équipement mécanique](#)
- [Bâtiment accessoire](#)
- [Clôture](#)
- [Terrasse / Galerie](#)
- [Pergola / Gazebo](#)
- [Piscine / Spa](#)

*Demande de permis assujettie au processus de PIIA. Pour plus d'information, consulter la [fiche aide-mémoire](#).

DOCUMENTS À JOINDRE (selon la nature des travaux)		
NOUVELLE CONSTRUCTION		
1	Formulaire de demande	
2	Procuration (si nécessaire)	
3	Certificat de localisation	
4	Plans et élévations du projet proposé	
5	Plan d'implantation (<i>Note : Identifier les arbres sur le terrain</i>)	
6	Perspectives 3D du projet proposé	
7	Échantillons physiques des matériaux et des couleurs proposés	
8	Photos du site de construction dans son ensemble	
9	Soumission signée et datée, incluant les frais des services professionnels et les taxes	
<p>NOTE : Les projets de nouvelle construction sont assujettis à l'approbation, par résolution du conseil de Ville, d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) – Voir fiche aide-mémoire</p> <p>NOTE : Le chef peut exiger un certificat de préparation de chantier indiquant les mesures de mitigations qui limiteront les nuisances liées aux travaux sur le chantier et à la protection des arbres (<i>Veillez utiliser le formulaire de demande de certificat de préparation de chantier</i>).</p> <p>NOTE : Les travaux de plomberie devront faire l'objet d'une demande de permis distincte (<i>Veillez utiliser le présent formulaire en vous référant à la section « plomberie »</i>).</p>		
AGRANDISSEMENT		
1	Formulaire de demande	
2	Procuration (si nécessaire)	
3	Certificat de localisation	
4	Plans et élévations du projet proposé	
5	Plan d'implantation (<i>Note : Identifier les arbres sur le terrain</i>)	
6	Perspectives 3D du projet proposé	
7	Échantillons physiques des matériaux et des couleurs proposés	
8	Photos du bâtiment existant avec les échantillons déposés sur les façades	
9	Photos du site de construction dans son ensemble	
10	Soumission signée et datée, incluant les frais des services professionnels et les taxes	
<p>NOTE : Les projets d'agrandissement sont assujettis à l'approbation, par résolution du conseil de Ville, d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) – Voir fiche aide-mémoire</p> <p>NOTE : Le chef peut exiger un certificat de préparation de chantier indiquant les mesures de mitigations qui limiteront les nuisances liées aux travaux sur le chantier et à la protection des arbres (<i>Veillez utiliser le formulaire de demande de certificat de préparation de chantier</i>).</p> <p>NOTE : Les travaux de plomberie, si applicables, devront faire l'objet d'une demande de permis distincte (<i>Veillez utiliser le présent formulaire en vous référant à la section « plomberie »</i>).</p>		
MODIFICATION-RÉNOVATION EXTÉRIEURE		
1	Formulaire de demande	

2	Procuration (si nécessaire)	
3	Certificat de localisation	
4	Plans et/ou élévation du projet proposé	
5	Perspectives 3D du projet proposé	
6	Plan de structure avec sceau d'un ingénieur (si applicable)	
7	Échantillons physiques des matériaux et des couleurs proposés	
8	Photos du bâtiment existant avec les échantillons déposés sur les façades	
9	Soumission signée et datée, incluant les frais des services professionnels et les taxes	

NOTE : Les projets modifiant l'apparence extérieure des bâtiments sont assujettis à l'approbation, par résolution du conseil de Ville, d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) – Voir fiche aide-mémoire

MODIFICATION-RÉNOVATION INTÉRIEURE (NON-RÉSIDENTIEL)

1	Formulaire de demande	
2	Procuration (si nécessaire)	
3	Certificat de localisation	
4	Confirmation de la conformité de l'occupation (détenir un certificat d'occupation valide ou avoir une demande d'occupation en cours)	
5	Plans d'architecture (plans de plafond réfléchis)	
6	Soumission signée et datée, incluant les frais des services professionnels et les taxes	

NOTE : Les travaux de plomberie, si applicables, devront faire l'objet d'une demande de permis distincte (Veuillez utiliser le présent formulaire en vous référant à la section « plomberie »).

STRUCTURE

1	Formulaire de demande	
2	Procuration (si nécessaire)	
3	Plan de structure avec le sceau d'un ingénieur	
4	Soumission signée et datée, incluant les frais des services professionnels et les taxes	

PLOMBERIE

1	Formulaire de demande	
2	Procuration (si nécessaire)	
3	Plan d'élévation de plomberie, incluant le nombre d'appareils ajoutés ou déplacés, la taille, ainsi que les matériaux de tuyauterie (Note : la signature du plombier sur le plan est requise)	
4	Soumission signée et datée, incluant les frais des services professionnels et les taxes	

NOTE : La demande doit être faite par un plombier (membre de la CMMTQ).

ÉQUIPEMENT MÉCANIQUE

1	Formulaire de demande	
2	Procuration (si nécessaire)	
3	Certificat de localisation	
4	Plan de l'emplacement proposé (Note : Peut être dessiné sur le certificat de localisation)	

5	Fiche technique, précisant le niveau de décibels dBa	
6	Photo de l'emplacement proposé	
7	Soumission signée et datée, incluant les frais des services professionnels et les taxes	
BÂTIMENT ACCESSOIRE		
1	Formulaire de demande	
2	Procuration (si nécessaire)	
3	Certificat de localisation	
4	Plan de l'emplacement proposé (<i>Note : Peut être dessiné sur le certificat de localisation</i>)	
5	Fiche technique de la remise, incluant les dimensions, la hauteur, les matériaux, etc. (<i>Note : Préciser la hauteur de la base sur laquelle la remise sera érigée (sur fondation ou blocs de maçonnerie) – Maximum 15 cm à partir du sol</i>)	
6	Photos de l'état actuel du terrain	
7	Soumission signée et datée, incluant les frais des services professionnels et les taxes	
CLÔTURE		
1	Formulaire de demande	
2	Procuration (si nécessaire)	
3	Certificat de localisation	
4	Plan de l'emplacement proposé (<i>Note : Peut être dessiné sur le certificat de localisation</i>)	
5	Fiche technique, incluant une photo du modèle, la hauteur, les matériaux, la couleur, etc.	
6	Photos de l'état actuel du terrain	
7	Soumission signée et datée, incluant les frais des services professionnels et les taxes	
TERRASSE / GALERIE		
1	Formulaire de demande	
2	Procuration (si nécessaire)	
3	Certificat de localisation	
4	Plan d'implantation (avec la distance des limites de propriété) (<i>Note : Identifier les arbres sur le terrain</i>)	
5	Plan d'élévation	
6	Photos de l'état actuel du terrain (cour arrière ou latérale)	
7	Soumission signée et datée, incluant les frais des services professionnels et les taxes	
PERGOLA / GAZEBO		
1	Formulaire de demande	
2	Procuration (si nécessaire)	
3	Certificat de localisation	
4	Plan d'implantation (avec la distance des limites de propriété) (<i>Note : Identifier les arbres sur le terrain</i>)	
5	Fiche technique, incluant une photo du modèle, les dimensions, les matériaux, la couleur, etc.	
6	Photos de l'état actuel du terrain (cour arrière)	

7	Soumission signée et datée, incluant les frais des services professionnels et les taxes	
PISCINE / SPA		
1	Formulaire de demande	
2	Formulaire de demande de piscine (complémentaire à ce formulaire)	
3	Procuration (si nécessaire)	
4	Certificat de localisation	
5	Plan d'implantation et d'aménagement paysager (<i>Note : Identifier les arbres sur le terrain</i>)	
6	Coupe transversale de la piscine	
7	Fiches techniques des clôtures (6' autour du terrain et 4' enceinte), incluant une photo des modèles, leur hauteur, leur matériau, leur couleur, etc.	
8	Fiche technique des équipements mécaniques (ex : thermopompe)	
9	Photos de l'état actuel du terrain (au complet)	
10	Soumission signée et datée, incluant les frais des services professionnels et les taxes	
11	Lettre d'un ingénieur en structure, si la piscine est située à moins de 3 m de la maison	
12	Certificat de piquetage de la piscine (à fournir avant l'émission du permis)	
<p style="text-align: center; color: red;">NOTE : Un permis de piscine nécessite également une demande de certificat de préparation de chantier (Veuillez utiliser le formulaire de demande de certificat de préparation de chantier).</p> <p style="text-align: center; color: red;">NOTE : Un permis de piscine ne sera délivré qu'après l'approbation, par l'inspecteur, du contour du rebord extérieur de la piscine à construire et délimité au moyen de piquets.</p>		

PROCURATION

RENSEIGNEMENTS SUR LE PROPRIÉTAIRE

Nom

Prénom

Courriel du propriétaire

N° Téléphone du propriétaire

ADRESSE DE LA PROPRIÉTÉ VISÉE

N° civique

Nom de rue

Ville

Province

Code postal

N° lot(s)

RENSEIGNEMENTS SUR LE REPRÉSENTANT

Nom

Prénom

Courriel

N° Téléphone

ADRESSE DU REPRÉSENTANT

N° civique

Nom de rue

Ville

Province

Code postal

AUTORISATION DU PROPRIÉTAIRE

Le propriétaire autorise son représentant à présenter auprès de la Ville de Mont-Royal, une ou des demandes prévues au règlement, soit :

- Consulter le dossier de ma propriété (incluant les plans) et obtenir une copie
- Consulter et obtenir une copie des plans uniquement
- Compléter une demande de permis ou de certificat
- Autre demande, préciser la nature :

Précisez

Le propriétaire autorise aussi son représentant, nommé ci-dessus, à signer tous les documents et engagements nécessaires à la présentation de cette demande relativement à son immeuble dont l'adresse est indiquée ci-dessus.

SIGNATURE DU PROPRIÉTAIRE

Je déclare être propriétaire de l'immeuble et j'autorise mon représentant à présenter une ou des demandes auprès de la Ville de Mont-Royal inscrites à la section précédente.

Signature

Date