

DEMANDE D'AUTORISATION D'USAGE POUR UN CAFÉ-TERRASSE

LOCALISATION

Adresse de la propriété visée

N° civique

Nom de rue

Ville

Province

Code postal

N° lot(s)

IDENTIFICATION

Requérant **Si le requérant n'est pas propriétaire, veuillez remplir le formulaire de procuration annexé à ce formulaire.*

Nom

Prénom

Adresse du requérant

N° civique

Nom de rue

Ville

Province

Code postal

Coordonnées du requérant

Courriel du requérant

N° Téléphone du requérant

DESCRIPTION DE LA DEMANDE

Signature du requérant _____

Date _____

DEMANDE D'AUTORISATION D'USAGE POUR UN CAFÉ-TERRASSE

DOCUMENTS À JOINDRE

- Formulaire de demande;
- Procuration, si applicable;
- Une déclaration écrite du propriétaire, stipulant son accord pour l'installation du café-terrasse sur son immeuble;
- La date et la durée prévue de l'usage temporaire (à indiquer dans la description de la demande);
- Plan d'implantation et plans en élévation de l'installation, incluant :
 - Les lignes de rue, la localisation de la terrasse et des bâtiments existants, le nombre de cases de stationnement occupées (s'il y a lieu);
 - La distance à partir des lignes de propriétés et du trottoir;
 - L'emplacement et le nombre de tables et de chaises;
 - L'emplacement et les matériaux de la structure et du revêtement de sol;
 - L'emplacement, la hauteur et les matériaux du garde-corps et des écrans végétaux (bacs ou pots à fleurs);
 - Les détails techniques requis pour assurer la bonne compréhension de l'utilisation projetée.
- L'engagement écrit du requérant de remettre le terrain en bon état de propreté après l'utilisation temporaire;
- Preuve d'assurance responsabilité civile de 2 000 000\$.

PROCURATION

RENSEIGNEMENTS SUR LE PROPRIÉTAIRE

Nom

Prénom

Courriel du propriétaire

N° Téléphone du propriétaire

ADRESSE DE LA PROPRIÉTÉ VISÉE

N° civique

Nom de rue

Ville

Province

Code postal

N° lot(s)

RENSEIGNEMENTS SUR LE REPRÉSENTANT

Nom

Prénom

Courriel

N° Téléphone

ADRESSE DU REPRÉSENTANT

N° civique

Nom de rue

Ville

Province

Code postal

AUTORISATION DU PROPRIÉTAIRE

Le propriétaire autorise son représentant à présenter auprès de la Ville de Mont-Royal, une ou des demandes prévues au règlement, soit :

- Consulter le dossier de ma propriété (incluant les plans) et obtenir une copie
- Consulter et obtenir une copie des plans uniquement
- Compléter une demande de permis ou de certificat
- Autre demande, préciser la nature :

Précisez

Le propriétaire autorise aussi son représentant, nommé ci-dessus, à signer tous les documents et engagements nécessaires à la présentation de cette demande relativement à son immeuble dont l'adresse est indiquée ci-dessus.

SIGNATURE DU PROPRIÉTAIRE

Je déclare être propriétaire de l'immeuble et j'autorise mon représentant à présenter une ou des demandes auprès de la Ville de Mont-Royal inscrites à la section précédente.

Signature

Date