

Vous pouvez imprimer ce formulaire *avant ou après* l'avoir rempli. Vous pouvez ensuite le déposer en personne à l'Hôtel de ville, le poster (90, avenue Roosevelt, H3R 1Z5) ou le télécopier au 514-734-3092. Sur réception du formulaire, le délai de réponse fixé par la Loi est de 20 jours de calendrier. L'information fournie à la section "Identification de la personne qui fait la demande" sera traitée confidentiellement et ne sera communiquée qu'aux seules personnes autorisées à traiter votre demande. Selon le mode de consultation souhaité, des frais de photocopies et de transmission des documents pourraient être exigés; le cas échéant, quelqu'un communiquera avec vous au préalable. **Important : n'oubliez pas de signer le document avant de nous le faire parvenir.**

À l'usage du demandeur

| IDENTIFICATION DE LA PERSONNE QUI FAIT LA DEMANDE | |
|---|---------------|
| Nom | Prénom |
| Adresse (numéro, rue, ville) | Code postal |
| Téléphone Résidence () - | Travail () - |

| IDENTIFICATION DE L'ORGANISME PUBLIC À QUI LA DEMANDE EST FAITE | |
|---|----------------|
| Ville de Mont-Royal | |
| 90, avenue Roosevelt, Ville de Mont-Royal | H3R 1Z5 |

| IDENTIFICATION DU DOCUMENT DEMANDÉ |
|--|
| (Titre, auteur, sujet, année de publication, etc.) |

| MODE DE CONSULTATION SOUHAITÉ | |
|---|-----------------------|
| Consultation aux bureaux de l'organisme OU | <input type="radio"/> |
| Envoi d'une copie du document OU | <input type="radio"/> |
| Avertissement téléphonique lorsque les documents sont prêts, afin de passer les prendre | <input type="radio"/> |

Date

Signature

À l'usage de l'organisme

| | |
|---------------------------------------|--------------|
| Date de réception de la demande | AA / MM / JJ |
| Date limite de réponse au demandeur | AA / MM / JJ |
| Date d'envoi de l'accusé de réception | AA / MM / JJ |
| Date de communication de la décision | AA / MM / JJ |
| Analyse et décision | |
| | |
| | |
| | |