

OFFRE D'EMPLOI

Client :	Service de la Sécurité publique de la Ville de Mont-Royal
Type de poste :	Poste régulier à 40 heures par semaine
Horaire :	Variable mais principalement de jour, la semaine
Date du début de l'affichage :	7 octobre 2019
Date limite pour Postuler :	25 octobre 2019
Titre du poste :	Officier ou officière sociocommunautaire
Salaire :	Taux horaire de 26,24 \$ (à l'entrée en vigueur du nouveau décret) Boni annuel possible sur évaluation de rendement

Description sommaire :

Sous l'autorité du capitaine de la Sécurité publique, le ou la titulaire exécute les tâches visant à augmenter le sentiment de sécurité des citoyens de la Ville de Mont-Royal. En agissant comme officier de liaison avec les groupes de citoyens, les associations locales, le milieu scolaire et communautaire, l'officier ou l'officière sociocommunautaire utilise une approche à la fois proactive et de résolution de problème. Il ou elle doit mettre en place des initiatives et des projets de prévention de la criminalité, en collaboration avec les services policiers, dans les limites du mandat de la Sécurité publique de la Ville de Mont-Royal.

Description des tâches :

Parmi ses tâches, l'officier sociocommunautaire doit :

- Suivre les directives et les procédures du service et les appliquer;
- Colliger les statistiques et les tendances de la criminalité sur son territoire et en faire l'analyse;
- Proposer des mécanismes et des initiatives permettant de prévenir la criminalité de la ville;
- Collaborer avec les autorités policières afin de consolider le partenariat entre la police et la Sécurité publique en matière de prévention;
- Mettre de l'avant des projets permettant au Service de la sécurité publique de se rapprocher de ses citoyens et de mieux faire connaître ses services rendus, de même qu'à différencier la Sécurité publique de la police;
- Tenir informé le Service de police de toute situation relevant de sa compétence exclusive d'application du Code criminel;
- Participer à l'élaboration des priorités des plans d'action de la Sécurité publique en matière de prévention;
- Organiser des activités éducatives visant les différentes clientèles à la Ville de Mont-Royal en collaboration avec les associations, écoles et autres partenaires;
- Informer et rapporter au directeur de la Sécurité publique, les attentes et les préoccupations observées et reçues des citoyens et des différentes clientèles;
- Participer activement aux tables de concertation jeunesse et des aînés en s'impliquant dans les activités organisées ou dans les projets émanant de ces tables;

- Maintenir la visibilité du service auprès des citoyens et promouvoir les services offerts, la philosophie, la mission, le mandat et les valeurs du service;
- Soumettre des rapports quotidiens, hebdomadaires et mensuels de ses activités et maintenir continuellement le directeur du service au courant des situations pouvant influencer les orientations du service et l'adaptation de plans d'intervention;
- Assurer toute autre tâche reliées aux fonctions d'officier sociocommunautaire;
- Se comporter de manière à propager une image impeccable du service et porter l'uniforme de manière exemplaire;
- Respecter les orientations, politiques, directives, procédures du Service, tant administratives qu'opérationnelles;
- Le ou la titulaire aura également de temps à autres à assurer le rôle d'officier sur la patrouille du territoire;
- Le ou la titulaire devra être autonome et prendre charge des dossiers suivants :
 - Formation, exercices et accompagnement en mesures d'urgence;
 - Programme des carnets aînés / enfants;
 - Programme de surveillance de quartier;
 - Programme de réponse d'alarme résidentielle;
 - Service de surveillance des maisons vacantes;
 - Service des visites sécuritaires de résidences;
 - Protocoles d'entente avec le SPVM (Rétine, Enquête de plaques, partenariats, etc.)
 - Exercices d'évacuation des installations de la Ville en accord avec les PSI;
 - Mise à jour des formulaires et matériels promotionnels et de prévention du Service.
- Toute autre tâche connexe demandée par ses supérieurs

Exigences :

- Détenir un diplôme collégial en Techniques policières ou dans un autre domaine de sciences sociales;
- Ne pas avoir été reconnu coupable d'une infraction criminelle;
- Détenir un minimum de 5 années d'expérience à titre d'agent sociocommunautaire ou dans un poste semblable ou avoir 5 années d'expérience dans un poste de supervision dans le domaine de la sécurité publique
- Être disponible à travailler dans un horaire variable selon les besoins du Service;
- Faire preuve d'éthique, de rigueur, d'autonomie et de discrétion;
- Détenir un permis de conduire valide de classe 4A – Urgence;
- Détenir un permis de gardiennage du Bureau de la Sécurité Privée du Québec;
- Posséder une excellente connaissance du français et de l'anglais à l'oral et une excellente connaissance du français à l'écrit

Autres informations :

Seuls les candidats retenus au terme du processus d'affichage seront convoqués en entrevue. L'entrée en fonction est prévue au cours du mois de novembre 2019.

Candidatures :

Les personnes intéressées par ce poste doivent soumettre leur candidature en faisant parvenir leur curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation, au plus tard le vendredi 25 octobre 2019, à 10 h par courriel à l'adresse : edison.ramirez@ville.mont-royal.qc.ca, en précisant dans l'objet : Candidature – Officier sociocommunautaire.