



■ RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Nom :	_____	Prénom :	_____				
Adresse :	_____	Ville :	_____	Code postal :	_____		
	<i>Appartement</i>						
Téléphone (maison) :	_____	Téléphone (cellulaire) :	_____				
Courriel :	_____						
Langues parlées :	Français <input type="checkbox"/>	Anglais <input type="checkbox"/>	Autres <input type="checkbox"/>	Langues écrites :	Français <input type="checkbox"/>	Anglais <input type="checkbox"/>	Autres <input type="checkbox"/>

Accès à l'égalité en emploi : La Ville de Mont-Royal souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi au sens de l'article 86 de la Charte des droits et libertés de la personne du Québec pour les femmes, les membres des minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées. Les membres des groupes visés sont priés de s'identifier :

Femme Autochtone Minorité visible Minorité ethnique

■ EMPLOI DEMANDÉ ET DISPONIBILITÉ

Premier choix :	_____				
Deuxième choix :	_____				
Disponible du :	_____	au :	_____		
	<i>jj/mm/aaaa</i>		<i>jj/mm/aaaa</i>		

■ NIVEAU DE SCOLARITÉ ACTUEL

Nom de l'établissement scolaire :	_____	Niveau en cours :	_____
-----------------------------------	-------	-------------------	-------

■ EXPÉRIENCE PERTINENTE

Employeur :	_____	Date de début :	_____
			<i>mm/aaaa</i>
Poste occupé :	_____	Date de fin :	_____
			<i>mm/aaaa</i>
Employeur :	_____	Date de début :	_____
			<i>mm/aaaa</i>
Poste occupé :	_____	Date de fin :	_____
			<i>mm/aaaa</i>

■ DATE ET SIGNATURE

Je déclare que les renseignements fournis dans ce formulaire sont, à ma connaissance, véridiques et complets. Je comprends qu'une fausse déclaration peut entraîner le rejet de ma candidature ou mon renvoi.

Date : _____ Signature : _____

jj/mm/aaaa

IMPORTANT! Veuillez joindre à votre demande :

- Une preuve de scolarité
- Une preuve de résidence
- Une copie de vos certificats